

Projekt Regulaminu Samorządu Uczniowskiego I Liceum  
Ogólnokształcącego im. Edwarda Dembowskiego w Zielonej Górze  
z dnia 9.grudnia 2015

**Rozdział I: Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Samorząd uczniowski stanowią wszyscy uczniowie I Liceum Ogólnokształcącego im. Edwarda Dembowskiego w Zielonej Górze.

**§ 2**

Samorząd uczniowski, działający w I Liceum Ogólnokształcącym im. Edwarda Dembowskiego w Zielonej Górze, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu I Liceum Ogólnokształcącego oraz niniejszego Regulaminu.

**Rozdział II: Cele działalności SU**

**§ 3**

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów idei samorządności, służącej podejmowaniu wspólnie wypracowanych decyzji w sprawach szkoły oraz całej społeczności szkolnej,
- b. wyznaczanie swojej reprezentacji w demokratycznych wyborach do Rady Samorządu Uczniowskiego, zwanej dalej Radą SU,
- c. przedstawianie Dyrekcji Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Szkoły oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkolnych,
- d. zwiększanie aktywności uczniowskiej,
- e. wsparcie w rozwijaniu zainteresowań uczniów,
- f. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej oraz naukowej w szkole i poza jej terenem,
- g. reprezentowanie SU poprzez Radę SU przed Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły, Radą Rodziców i innymi organami.

**Rozdział III: Opiekunowie SU**

**§ 4**

Opiekę nad pracami SU sprawują Opiekunowie SU.

## **§ 5**

Opiekunów SU wybiera Rada SU poprzez wniosek złożony do Dyrekcji Szkoły, zaprezentowany na najbliższej Radzie Pedagogicznej.

## **§ 6**

Opiekunowie SU wspomagają jego działalność poprzez:

- a. wsparcie merytoryczne i organizacyjne przy podejmowaniu wspólnie wypracowanych decyzji i organizacji wydarzeń na terenie szkoły oraz poza nią,
- b. inspirowanie uczniów do działania oraz ich dyscyplinowanie,
- c. pośredniczenie w relacjach między SU a Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły i Radą Rodziców.

## **§ 7**

Opiekunowie SU mają prawo do:

- a. dobrowolnego zrezygnowania z pełnionej funkcji przy jednoczesnym zarekomendowaniu osób mogących je zastąpić na stanowisku Opiekuna,
- b. zgłaszania Wychowawcom Klas oraz Dyrekcji Szkoły pochwał, skarg oraz sprawozdań (wraz z uzasadnieniem) z prac całego SU lub jej poszczególnych członków,
- c. podawania własnych propozycji działania i organizacji pracy na forum Rady SU,
- d. brania udziału w pracach Rady poprzez obecność na Sesjach, spotkaniach roboczych i spotkaniach indywidualnych.

## **§ 8**

Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. decyzji Dyrekcji Szkoły,
- c. zakończenia pracy w szkole.

## **Rozdział IV: Organy SU – kompetencje i struktura**

### **§ 9**

Do organów SU należą:

1. Stanowisko Przewodniczącego Rady Samorządu Uczniowskiego.
2. Rada Samorządu Uczniowskiego.

3. Stanowisko Rzecznika Praw Ucznia.
4. Zgromadzenie Samorządu Uczniowskiego.

### **§ 10**

Przewodniczący Rady Samorządu Uczniowskiego:

- a. wybierany jest przez społeczność szkolną w wyborach powszechnych,
- b. realizuje zadania podjęte na daną kadencję,
- c. powołuje pozostałe organy SU na zasadach określonych w Regulaminie.

### **§ 11**

Rada Samorządu Uczniowskiego:

- a. powoływana jest przez Przewodniczącego Rady SU w ciągu 10 dni od wyboru na stanowisko,
- b. realizuje zadania podjęte przez SU na daną kadencję,
- c. stanowi formalną reprezentację SU na terenie szkoły oraz poza nią.

### **§ 12**

Rada SU składa się z:

1. Przewodniczącego Rady.
2. Wiceprzewodniczącego Rady.
3. Sekretarza Rady.
4. Członków Rady, w liczbie określonej przez Przewodniczącego.

### **§ 13**

Do kompetencji Rady SU należy:

- a. inicjowanie, organizowanie, współorganizowanie i koordynowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie planu działań SU na daną kadencję, uchwalonego na najbliższym posiedzeniu Rady SU,
- c. identyfikowanie oraz rozpoznawanie potrzeb społeczności szkolnej i realizowanie programu wynikającego z rozpoznanych potrzeb,

- d. przedstawianie Dyrekcji Szkoły, Radzie Pedagogicznej, i Radzie Rodziców opinii, wniosków oraz sugestii Rady SU,
- e. zbieranie i archiwizowanie dokumentacji SU,
- f. wyrażanie opinii w sprawie skreślenia osoby z listy uczniów szkoły,
- g. przedstawienie raz w ciągu semestru Radzie Pedagogicznej sprawozdania z działalności SU na terenie szkoły oraz poza nim.

#### **§ 14**

Do obowiązków członków Rady SU należy:

- a. czynne uczestnictwo w pracach Rady oraz realizacji działań określonych w harmonogramie na daną kadencję,
- b. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb i propozycji SU,
- c. stawianie się na wewnętrznych zebraniach oraz publicznych obradach Rady SU,
- d. aktywizacja uczniów i włączanie ich w życie kulturalne, edukacyjne, rozrywkowe, sportowe i naukowe na terenie szkoły oraz poza nim.

#### **§ 15**

Do praw Rady należy:

- a. prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej, okolicznościowych informatorów, biuletynów, ulotek, gazetki ściennej oraz innych form komunikacji i przepływu informacji,
- b. prawo do korzystania z pomieszczeń szkoły

Wszelkie podejmowane przez Radę działania, niebędące niezgodnymi z dokumentami szkolnymi oraz obowiązującym prawem, są legalne i nie mogą być podważane z innych powodów niż niezgodności prawnej.

#### **§ 16**

Podział zakresu działania oraz zadań w poszczególnych sekcjach oraz na poszczególnych stanowiskach jest określany na pierwszym posiedzeniu Rady SU.

#### **§ 17**

1. Rada SU podejmuje decyzje większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej aktualnych członków.
2. Decyzje uchwalone przez Radę mogą zostać unieważnione przez Dyrekcję Szkoły jedynie w przypadku, gdy są one sprzeczne ze Statutem Szkoły oraz pozostałymi obowiązującymi normami prawnymi.

## **§ 18**

Mandat członka Rady SU wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. ukończenia nauki w szkole,
- d. odwołania przez uzasadnioną decyzję nadzwyczajnej sesji Rady SU lub Dyrekcji Szkoły.

## **§ 19**

Rzecznik Praw Ucznia:

1. Powoływany jest przez Radę SU na pierwszym posiedzeniu na wniosek Przewodniczącego Rady.
2. Reprezentuje interesy uczniów w przypadku przekroczenia lub złamania praw ucznia lub przepisów Szkolnego Systemu Oceniania.

## **§ 20**

Zgromadzenie Samorządu Uczniowskiego:

1. Powoływane zostaje przez Radę SU w przypadku potrzeby zapoznania społeczności szkolnej z tematami omawianymi na posiedzeniach Rady.
2. W skład Zgromadzenia wchodzi przedstawiciele Samorządów Klasowych.

## **Rozdział V: Finansowanie Rady Samorządu Uczniowskiego**

### **§ 21**

Podstawowym źródłem finansowania są fundusze przekazywane ze środków Rady Rodziców.

### **§ 22**

Pozostałymi źródłami finansowania mogą być:

- a. środki pozyskane od sponsorów lub darczyńców spoza społeczności szkolnej,
- b. środki pochodzące ze stypendiów, konkursów, olimpiad lub programów (edukacyjnych, miejskich, unijnych, naukowych, sportowych),
- c. środki pozyskane przez Radę SU poprzez zbiórki lub akcje uczniowskie.

### **§ 23**

Wszelkie źródła finansowania muszą być zgodne z obowiązującym prawem oraz dokumentami szkoły – Statutem oraz Regulaminami.

#### **§ 24**

Rada SU prowadzi wewnętrzną księgowość, w której odnotowywane są wszelkie wpłaty i wypłaty ze środków Rady.

#### **§ 25**

Rada ma obowiązek udostępnienia informacji dotyczących stanu środków Rady na wniosek Dyrekcji Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców lub Zgromadzenia SU.

#### **§ 26**

Przy prezentowaniu semestralnego sprawozdania z prac Rada zobowiązana jest przedstawić aktualny stan środków Rady wraz z dokumentacją.

### **Rozdział VI: Ordynacja wyborcza – procedury ogólne**

#### **§ 27**

Przewodniczący Rady SU wybierany jest co roku 30. września. W sytuacji, gdy dzień 30. września jest dniem wolnym od zajęć szkolnych, wybory odbywają się w najbliższy dzień szkolny po 30. września.

#### **§ 28**

Wybory na Przewodniczącego Rady SU są równe, powszechne i bezpośrednie. Odbywają się w głosowaniu tajnym.

#### **§ 29**

Czynne prawo wyborcze posiada każdy uczeń szkoły za wyjątkiem osób zawieszonych w prawach ucznia oraz każdy nauczyciel szkoły za wyjątkiem osób przebywających na urlopie zdrowotnym.

#### **§ 30**

Bierne prawo wyborcze na:

- a. Przewodniczącego Rady SU – posiada każdy uczeń szkoły,
- b. Opiekuna SU – posiada każdy nauczyciel w szkole.

#### **§ 31**

Wybory na Przewodniczącego SU odbywają się w uprzednio wyznaczonym do głosowania lokalu wyborczym od godziny 8:00 do 14:00.

#### **§ 32**

Wybory przeprowadza oraz nadzoruje Szkolna Komisja Wyborcza, powoływana przez urzędującego Przewodniczącego Rady SU. W skład SKW wchodzi po jednym przedstawicielu z każdego rocznika. Przewodniczący SKW mianowany jest przez Przewodniczącego Rady. Prace obserwuje obecny przy wyborach, wyznaczony do tego Opiekun bądź Opiekunowie SU.

### **§ 33**

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na co najmniej 2 tygodnie przed wyznaczonym dniem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- a. ogłoszenie terminu składania wniosków o kandydowanie w wyborach na Przewodniczącego Rady SU,
- b. określenie i ogłoszenie listy kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej najpóźniej 2 tygodnie przed terminem wyborów,
- c. wyznaczenie i przygotowanie lokalu wyborczego,
- d. przeprowadzenie kampanii profrekwencyjnej,
- e. przeprowadzenie debaty przedwyborczej,
- f. przeprowadzenie wyborów,
- g. zliczenie głosów i sporządzenie protokołu,
- h. ogłoszenie wyników.

### **§ 34**

Wybory oraz kampania wyborcza przebiega w następujący sposób:

1. Po ogłoszeniu nazwisk kandydatów w wyborach na Przewodniczącego Rady SU, prowadzą oni kampanię wyborczą w wyznaczonym czasie oraz na określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą zasadach.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów ułożone są w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie odbywa się poprzez stawienie się w wyznaczonym lokalu wyborczym. Uczeń pokazuje członkom SKW dowód tożsamości (legitymacja szkolna, dowód osobisty, prawo jazdy lub paszport), a następnie składa podpis na odpowiedniej liście. Po pobraniu karty do głosowania uczeń wypełnia ją zgodnie z zamieszczoną na karcie instrukcją i wrzuca do urny wyborczej umieszczonej w lokalu.
4. Przewodniczącym Rady SU zostaje kandydat z największą liczbą głosów.

### **§ 35**

W razie wygaśnięcia mandatów w trakcie kadencji:

- a. w miejsce Przewodniczącego Rady – obowiązki i kompetencje przejmuje dotychczasowy Wiceprzewodniczący,
- b. w miejsce Wiceprzewodniczącego Rady – mianowany zostaje nowy Wiceprzewodniczący,

- c. w miejsce Sekretarza Rady – mianowany zostaje nowy Sekretarz,
- d. w miejsce Opiekuna SU – składany jest wniosek do Dyrekcji Szkoły o nadanie miana Opiekuna SU wyznaczonemu nauczycielowi,
- e. w miejsce Rzecznika Praw Ucznia – mianowany zostaje nowy Rzecznik.

### **§ 36**

Wewnątrz klas dokonuje się wyborów Samorządu Klasowego, który stanowi formalną reprezentację klasy wewnątrz społeczności uczniowskiej.

### **§ 37**

Wybory do Samorządu Klasowego:

- a. powinny odbyć się na najbliższej godzinie wychowawczej po rozpoczęciu roku szkolnego,
- b. mają charakter głosowania równego, bezpośredniego i jawnego.

### **§ 38**

W skład Samorządu Klasowego wchodzi:

1. Przewodniczący Samorządu Klasowego.
2. Zastępca Przewodniczącego Samorządu Klasowego.
3. Skarbnik Samorządu Klasowego.

Prace Samorządu Klasowego nadzoruje Wychowawca Klasy.

### **§ 39**

Członkowie Samorządu Klasowego mają prawo do zrezygnowania z pełnienia funkcji z dowolnych powodów. W momencie rezygnacji, na najbliższej godzinie wychowawczej dokonywany jest wybór nowego członka Samorządu Klasowego.



## **Rozdział VII: Postanowienia końcowe**

### **§ 40**

1. Zmiany w Regulaminie SU można dokonać na posiedzeniu Rady SU, na wniosek Przewodniczącego Rady, Opiekuna SU, Dyrekcji Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Rady Szkoły lub grupy uczniowskiej w liczbie nie mniejszej niż 50 osób.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie 2 tygodnie od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został dnia ..... 2015 roku na .... Zwyczajnej Sesji Rady Samorządu Uczniowskiego i wchodzi w życie z dniem .....